

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
НОВОПОКРОВСКИЙ РАЙОН**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 05.03.2021

№ 181

ст-ца Новопокровская

**Об утверждении Порядка участия представителей  
администрации муниципального образования  
Новопокровский район в органах управления  
муниципальной автономной некоммерческой  
образовательной организации**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, пунктом 5 статьи 10 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», администрация муниципального образования Новопокровский район п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Порядок участия представителей администрации муниципального образования Новопокровский район в органах управления муниципальной автономной некоммерческой образовательной организации (приложение 1).

2. Утвердить форму отчета представителя администрации муниципального образования Новопокровский район в органе управления муниципальной автономной некоммерческой образовательной организации (приложение 2).

3. Отделу информатизации администрации муниципального образования Новопокровский район (Гагуа В.Л.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования Новопокровский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://novopokrovskaya.com>).

4. Отделу по организационной работе и взаимодействию с органами местного самоуправления администрации муниципального образования Новопокровский район (Красников Д.П.) обеспечить официальное обнародование настоящего постановления в установленных местах.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Новопокровский район Щербуху О.А.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава муниципального образования  
Новопокровский район



А.В. Свитенко



## Приложение 1

### УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
муниципального образования  
Новопокровский район

от 05.03.2021 № 181

### ПОРЯДОК

участия представителей администрации  
муниципального образования Новопокровский район  
в органах управления муниципальной автономной  
некоммерческой образовательной организации

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и определяет процедуру отбора и порядок деятельности представителей администрации муниципального образования Новопокровский район в органах управления муниципальной автономной некоммерческой образовательной организации, учредителем которой является муниципальное образование Новопокровский район (далее - автономная некоммерческая организация).

1.2. Представителями администрации муниципального образования Новопокровский район в органах управления автономной некоммерческой организации (далее - представители) могут быть:

- лица, замещающие муниципальные должности муниципального образования Новопокровский район;
- лица, замещающие должности муниципальной службы муниципального образования Новопокровский район;
- иные лица, действующие в соответствии с договором о представлении интересов муниципального образования Новопокровский район в органах управления автономной некоммерческой организации (далее - договор) и настоящим Порядком (далее - профессиональные поверенные).

1.3. Целями участия представителей в органах управления автономной некоммерческой организации являются:

- эффективное управление автономной некоммерческой организацией;
- обеспечение соблюдения норм действующих нормативных правовых актов в деятельности автономной некоммерческой организации;
- защита интересов муниципального образования Новопокровский район при принятии решений органами управления автономной некоммерческой организации;



- получение необходимой информации о деятельности автономной некоммерческой организации в соответствии с действующим законодательством;
- обеспечение проведения мероприятий, направленных на достижение целей создания автономной некоммерческой организации.

## 2. Порядок назначения представителей администрации муниципального образования Новопокровский район

2.1. Представители из числа лиц, замещающих муниципальные должности муниципального образования Новопокровский район, лиц, замещающих должности муниципальной службы муниципального образования Новопокровский район, назначаются Главой муниципального образования Новопокровский район путем издания соответствующего правового акта.

Помимо указания на назначаемое лицо правовой акт администрации муниципального образования Новопокровский район должен содержать сведения о сроке наделения полномочиями по представлению в соответствующем органе управления автономной некоммерческой организации.

2.2. Договор с гражданином Российской Федерации, не замещающим муниципальную должность муниципального образования Новопокровский район или должность муниципальной службы муниципального образования Новопокровский район, заключается с администрацией муниципального образования Новопокровский район.

Администрация муниципального образования Новопокровский район при заключении договора обеспечивает включение в него следующих условий:

наименование автономной некоммерческой организации и органа управления, в которых гражданин уполномочивается представлять муниципальное образование Новопокровский район;

срок, на который заключается договор;

указание на безвозмездный характер заключаемого договора;

права и обязанности представителя муниципального образования Новопокровский район;

права и обязанности администрации муниципального образования Новопокровский район;

порядок и основания прекращения договора.

## 3. Требования к порядку осуществления действий представителей муниципального образования Новопокровский район

3.1. Представитель осуществляет голосование по вопросам повестки дня заседания органов управления автономной некоммерческой организации либо руководствуясь указаниями администрации муниципального образования Новопокровский район (в случае, указанном в пункте 3.2 Порядка), либо по



собственному усмотрению с учетом соблюдения интересов муниципального образования Новопокровский район.

3.2. Обязательному письменному согласованию с администрацией муниципального образования Новопокровский район подлежит голосование представителя (за исключением представителя, являющегося лицом, замещающим муниципальную должность муниципального образования Новопокровский район) по вопросам, указанным в пункте 3 статьи 29 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», отнесенным к исключительной компетенции высшего органа управления автономной некоммерческой организации.

Не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения заседания органа управления автономной некоммерческой организации (далее - заседание), а в случае, если уведомление о проведении заседания получено представителем менее чем за пять рабочих дней до даты его проведения, в течение одного рабочего дня представитель направляет лично либо с использованием факсимильной связи (электронной почты), с последующим представлением оригиналов документов в администрацию муниципального образования Новопокровский район, повестку дня заседания (извещение о проведении заседания), представленные автономной некоммерческой организацией документы, необходимые для рассмотрения включенных в повестку дня заседания вопросов, а также свои предложения по голосованию.

На основании полученных от представителя материалов и его письменного мнения администрация муниципального образования Новопокровский район не позднее двух рабочих дней после поступления материалов либо в день их поступления, если уведомление представителя получено с опозданием, направляет представителю письменные указания по голосованию на заседании органа управления автономной некоммерческой организации. При отсутствии письменных указаний представитель голосует в соответствии с предложениями, направленными им ранее в администрацию муниципального образования Новопокровский район.

3.3. Иные полномочия представителей осуществляются ими в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края, с учетом соблюдения интересов муниципального образования Новопокровский район.

3.4. Представитель обязан:

3.4.1. Лично участвовать в работе органов управления автономной некоммерческой организации, в которые он назначен, и не может делегировать свои полномочия иным лицам, в том числе замещающим его по месту основной работы.

3.4.2. Неукоснительно выполнять письменные указания администрации муниципального образования Новопокровский район по голосованию на заседании (за исключением представителя, являющегося лицом, замещающим муниципальную должность муниципального образования Новопокровский район).



3.4.3. Представлять в администрацию муниципального образования Новопокровский район необходимую информацию и предложения по вопросам компетенции органов управления автономной некоммерческой организации в сроки, установленные настоящим Порядком, а также по требованию администрации муниципального образования Новопокровский район.

3.4.4. В соответствии с разделом 4 настоящего Порядка отчитываться о своей деятельности.

3.5. Представитель не вправе:

3.5.1. Разглашать информацию о деятельности автономной некоммерческой организации.

3.5.2. Использовать свое положение и полученную информацию о деятельности автономной некоммерческой организации в личных интересах, а также в интересах третьих лиц.

#### 4. Порядок отчетности представителей муниципального образования Новопокровский район

4.1. Ежегодно, до 1 мая, представители представляют в администрацию муниципального образования Новопокровский район отчет о своей деятельности в органах управления автономной некоммерческой организации, учредителем которой является муниципальное образование Новопокровский район, по установленной форме.

#### 5. Порядок прекращения полномочий представителя муниципального образования Новопокровский район

5.1. Полномочия представителя прекращаются:

5.1.1. По истечении срока полномочий в соответствии с правовым актом администрации муниципального образования Новопокровский район или заключенным договором о представлении интересов муниципального образования Новопокровский район в органах управления автономной некоммерческой организации.

5.1.2. В связи с решением администрации муниципального образования Новопокровский район о замене представителя.

5.1.3. При увольнении представителя с занимаемой им муниципальной должности муниципального образования Новопокровский район или должности муниципальной службы муниципального образования Новопокровский район.

5.1.4. В случае расторжения или прекращения договора о представлении интересов муниципального образования Новопокровский район в органах управления автономной некоммерческой организации.



5.1.5. В случае ликвидации или прекращения деятельности автономной некоммерческой организации при ее реорганизации.

5.2. Замена представителя осуществляется в случае:

отказа представителя от участия в органах управления автономной некоммерческой организации;

систематического (два раза и более) неисполнения представителем обязанностей, установленных пунктом 3.4 настоящего Порядка.

5.3. Решение о замене лица, замещающего муниципальную должность муниципального образования Новопокровский район, являющегося представителем, либо решение о замене муниципального служащего муниципального образования Новопокровский район, являющегося представителем, принимается в форме правового акта администрации муниципального образования Новопокровский район, которым прекращаются полномочия одного муниципального служащего муниципального образования Новопокровский район и назначается иной муниципальный служащий муниципального образования Новопокровский район в качестве представителя.

5.4. Решение о замене гражданина, являющегося представителем и действующего на основании договора, принимается в случае расторжения или прекращения договора о представлении интересов муниципального образования Новопокровский район в органах управления автономной некоммерческой организации.

5.5. В случае прекращения полномочий представителя по основаниям, указанным в подпунктах 5.1.1 - 5.1.4 пункте 5.1 настоящего Порядка, администрация муниципального образования Новопокровский район в течение семи календарных дней уведомляет об этом автономную некоммерческую организацию, а также предпринимает действия, необходимые для включения в органы управления автономной некоммерческой организации иного лица, уполномоченного представлять интересы муниципального образования Новопокровский район в органах управления автономной некоммерческой организации.

Заместитель главы  
муниципального образования  
Новопокровский район

О.А. Щербуха

## Приложение 2

### УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации  
муниципального образования

Новопокровский район

от 05.03.2021 № 181

форма

### ОТЧЕТ

представителя администрации муниципального образования  
Новопокровский район в органе управления муниципальной  
автономной некоммерческой образовательной организации

#### Раздел 1. Общие сведения

Наименование автономной некоммерческой организации	
Юридический адрес автономной некоммерческой организации	
Наименование органа управления автономной некоммерческой организации	
Отчет за период с _____ по _____	
Ф.И.О. представителя администрации муниципального образования Новопокровский район в органе управления автономной некоммерческой организации	
Реквизиты постановления администрации муниципального образования Новопокровский район о назначении представителем администрации муниципального образования Новопокровский район в органе управления муниципальной автономной некоммерческой образовательной организации (номер и дата)	
Реквизиты договора о представлении интересов муниципального образования Новопокровский район в органе управления муниципальной автономной некоммерческой образовательной организации (номер и дата)	



Раздел 2. Деятельность представителя администрации  
муниципального образования Новопокровский район  
в органе управления муниципальной автономной  
некоммерческой образовательной организации  
за отчетный период

Дата проведения заседания органа управления	Вопросы повестки дня заседания органа управления	Позиция представителя муниципального образования Новопокровский район	Указания, полученные от администрации муниципального образования Новопокровский район	Результат голосования

Заместитель главы  
муниципального образования  
Новопокровский район



О.А. Щербуха